

СОГЛАСОВАНО:  
на педсовете протокол  
№ 5 от 25.05 .20 16 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
приказ № 50 от 26.04 . 20 16 г.  
заведующая МАДОУ №34  
  
Т.П. Кузьмина



**Положение**  
**о консультационном центре для родителей (законных**  
**представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного**  
**образования в форме семейного образования**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения детского сада № 34 г.Курганинска муниципального**  
**образования Курганинский район.**

**I Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – Положение) определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в консультационном центре МАДОУ № 34 г.Курганинска по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи).

1.2. Консультационный центр МАДОУ № 34 не является самостоятельной организацией и представляет собой объединение специалистов ДОО, организуемое для комплексной поддержки семей.

1.3. Консультационный центр МАДОУ № 34 создается для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет с целью:

- обеспечения единства семейного и общественного воспитания;
- формирования родительской компетентности и оказания семье психолого-педагогической помощи, поддержки всестороннего развития личности детей;
- создание комплексной системы педагогического сопровождения развития ребенка раннего и дошкольного возраста в условиях семейного воспитания;
- популяризация деятельности образовательной организации.

1.4. Основными задачами предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

- оказание помощи родителям (законным представителям) и их детям для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательные организации;
- оказание консультативной помощи родителям (законным

представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;

- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста;
- своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной, психологической и педагогической помощи;

- осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности консультативного центра;

- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье;

- обеспечение непрерывности и преемственности педагогического воздействия в семье и в образовательной организации.

1.5. Деятельность консультативного центра МАДОУ № 34 осуществляется в соответствии с:

Конвенцией ООН о правах ребенка;

Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;

Семейным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 1995 года № 223-ФЗ;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

СанПиН 2.4.1.3049-13 (санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы ДОО);

Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Приказом Минобрнауки России от 11 декабря 2002 года № 4353 «Об итогах всероссийского эксперимента по организации новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания воспитанников в детском саду»;

Письмом Минобрнауки России от 31 июля 2002 года № 271/23 – 16 «О направлении пакета документов «Организационное и программно – методическое обеспечение новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях Российской Федерации»;

Письмом Минобрнауки России от 10 апреля 2000 года № 106/23 – 16 «О программе развития новых форм российского дошкольного образования в современных социально – экономических условиях»;



Решением коллегии Минобразования России от 29 января 2002 года № 2/2 «О ходе Всероссийского эксперимента по организации новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания воспитанников в детском саду».

1.6. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи специалистами консультационного центра МАДОУ № 34 работа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации

1.7. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальном сайте МАДОУ № 34 <http://portal.kubannet.ru/school4809>.

1.8. Общее руководство, контроль, материальное обеспечение работы консультационного центра и определение режима его работы возлагается на заведующего МАДОУ № 34.

## **II. Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.**

2.1. Для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре МАДОУ № 34 самостоятельно подбирает программы, педагогические технологии, утверждённые педагогическим советом образовательной организации, в том числе авторские.

2.2. Содержание работы специалистов и выбор ее формы определяется запросом родителей, индивидуальными особенностями семьи и ребенка и основными направлениями работы консультационного центра МАДОУ № 34.

Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- обучение – информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- консультирование – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций;

- психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;

- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

2.3. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории проводятся согласно графику, утвержденному руководителем МАДОУ № 34.

2.4 Консультационный центр посещают родители (с ребенком или без него), а также посредством телефонного общения в зависимости от актуальных для них образовательных потребностей.

2.5. Непосредственно консультативную помощь в консультационном центре МАДОУ № 34 оказывают следующие специалисты:

- педагог-психолог (проводит консультации по проблемам психического развития детей дошкольного возраста, психологических аспектов родительско - детских отношений);

- старший воспитатель (оказывает информационную поддержку по вопросам воспитания и обучения);

- старшая медицинская сестра (оказывает консультационную помощь по вопросам питания и здоровья ребенка);

- инструктор ФК (оказывает консультативную помощь по вопросам физического развития);

- музыкальный руководитель (оказывает консультативную помощь по вопросам художественно-эстетического развития)

2.6. Консультационный центр МАДОУ № 34 может оказывать платные дополнительные услуги, выходящие за пределы общеобразовательной программы дошкольного учреждения, с учетом потребностей семьи на основе договора с родителями (законными представителями).

2.7. Оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами МАДОУ № 34.

2.8. Учёт обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведётся в журнале учёта обращений.

2.9. Работа консультационного центра строится на основе учета запросов родителей (по письменному заявлению, телефонному или личному обращению одного из родителей (законных представителей) и имеет гибкую систему. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в



день поступления уполномоченными специалистами.

2.10. Не подлежат рассмотрению:

- запросы, в содержании которых используются нецензурные или оскорбительные выражения или угрозы в адрес специалистов консультационного центра;

- запросы, не содержащие адреса обратной связи (домашний адрес, e-mail или номер телефона в зависимости от выбранной формы предоставления помощи).

2.11. Для посещения родителем (законным представителем) вместе с ребенком консультационного центра необходимо предоставление медицинской справки об эпидокружении.

2.12. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с индивидуальными графиками проведения мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями), утвержденными руководителем МАДОУ № 34, фиксируется в журнале учёта, но во время часов работы консультационного центра.

2.13. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях дошкольной образовательной организации – МАДОУ № 34

2.14. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности работников консультационного центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, исходя из кадрового состава дошкольной образовательной организации.

2.15. Консультационный центр осуществляет взаимодействие образовательной организации с медицинскими учреждениями, центрами психолого-педагогической поддержки, центрами социальной поддержки населения и другими организациями.

### **III Права и обязанности участников деятельности консультационного центра.**

3.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника определяются законодательством РФ, Уставом ДОО, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников, договором с родителями (законными представителями).

3.2. Родители (законные представители) имеют право:

- бесплатно получать индивидуальную консультативную поддержку;
- получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме

воспитания и развития ребенка-дошкольника;

- знакомиться с педагогической литературой по интересующей проблеме.

3.3. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования дошкольной образовательной организации, не противоречащие Уставу и данному Положению;

- получать консультации в соответствии с режимом работы консультационного центра.

3.4 Специалисты МАДОУ № 34, консультирующие в центре имеют право:

- оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям;

- принимать участие в определении режима функционирования и тематики организованных мероприятий консультационного центра.

3.5. Специалисты МАДОУ № 34, консультирующие в консультационном центре обязаны:

- обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям в рамках установленного режима;

- своевременно и качественно готовиться к мероприятиям в рамках режима консультационного центра

- соблюдать режим функционирования консультационного центра.

#### **IV Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи**

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится руководителем МАДОУ № 34 в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года и др.).

Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется муниципальными и региональными органами, осуществляющими управление в сфере образования, в следующих формах:

- проведение мониторинга основных показателей работы организации по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;

- анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и региональные органы региона, осуществляющие управление в сфере образования, в части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

4.2. Ответственность за работу консультационного центра несёт руководитель дошкольной образовательной организации – МАДОУ № 34

#### **4. Документация консультационного центра.**

4.1. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультационного центра:

1) план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами ДООУ на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;

2) годовой отчет о результативности работы;

3) журнал работы консультационного центра, который ведется старшим воспитателем;

4) журнал учета обращений;

5) график работы консультационного центра;

6) банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием.

7) форма запроса

8) заявление на предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

9) договор о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

Приложение № 1  
к Положению по организации  
и функционированию  
консультационного центра

Паспорт консультационного центра

**Паспорт консультационного центра**

<b>Название</b>	Консультационный центр МАДОУ № 34 г.Курганинска для родителей, имеющих детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования
<b>Актуальность</b>	Обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания
<b>Основная цель</b>	Предоставление муниципальной услуги по оказанию консультативной, методической, психолого-педагогической и диагностической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, по вопросам воспитания, обучения и развития.
<b>Задачи</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей от 2 месяцев до 7 лет, не охваченных дошкольным образованием, в обеспечении успешной адаптации детей при поступлении в ДОУ, ранее не посещающих ДОУ, в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных возможностей.</li> <li>- Оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) для всестороннего развития личности детей, не посещающих детские образовательные учреждения.</li> <li>- Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста.</li> <li>- Оказание содействия родителям в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.</li> </ul>
<b>Перспективы развития</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Расширение двусторонней связи «ДОУ - семья»</li> <li>2. Обеспечение всестороннего развития ребёнка</li> </ol>



	<p>3. Выявление объективных данных о работе КЦ МАДОУ № 34:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор информации у заказчиков (анкетирование, беседы, опросы и др.);</li> <li>- анализ собственной деятельности КЦ МАДОУ № 34</li> </ul>
<b>Нормативно правовые основы создания консультативного центра</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с учётом поправок, внесённых законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12 № 6 - ФКЗ, от 30.12.2008 № 7 - ФКЗ)</li> <li>- Семейный кодекс РФ от 29.12.1995 №223 - ФЗ (ред. От 02.07.2013)</li> <li>- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</li> <li>- Приказ Управления образования от 18.04.2016 № 400 «О создании консультационных центров для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования»</li> </ul>
<b>Территория реализации</b>	МАДОУ № 34 г.Курганинска
<b>Ожидаемые результаты</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение педагогической компетентности родителей, получивших методическую, психолого — педагогическую, диагностическую и консультативную помощь.</li> <li>2. Удовлетворённость родителей работой специалистов консультационного центра.</li> <li>3. Популяризация деятельности ДОУ.</li> </ol>
<b>Риски</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- многообразие консультативной поддержки в других центрах дополнительного образования, созданных на территории района;</li> <li>- отсутствие должной заинтересованности у родителей дошкольников.</li> </ul>
<b>Контроль</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- письменные и электронные отчёты</li> <li>- информация на сайте учреждения</li> </ul>
<b>Документы, регламентирующие работу консультативного центра</b>	- Приказ Управления Образования администрации муниципального образования Курганинский район от 18.04.2016г № 400 "О создании консультационных центров для родителей на базе дошкольных образовательных организаций , реализующих

программы дошкольного образования в муниципальном образовании Курганинский район"

- Приказ МАДОУ № 34 г.Курганинска «Об открытии консультационного центра в МАДОУ № 34» от №
- Положение о консультационном центре
- Журнал регистрации обращений родителей
- Журнал учета работы консультативного центра
- План работы консультационного центра
- График работы консультационного центра
- Годовой отчет о деятельности консультационного центра

Для организации работы консультационного центра необходимо вести учет детей дошкольного возраста, не охваченных услугами дошкольного образования.

Организация помощи родителям (законным представителям) в КЦ строится на основе интеграции деятельности специалистов: старшего воспитателя, педагога-психолога, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, воспитателя, медсестры. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

Приложение № 2  
к Положению по организации  
и функционированию  
консультационного центра

Состав  
консультационного центра

№ п/п	Ф.И.О. специалиста	Должность
1	Замышляева Ирина Михайловна	Старший воспитатель
2	Седова Людмила Александровна	Педагог-психолог
3	Лагошина Оксана Владимировна	Инструктор по ФК
4	Рындина Галина Николаевна	Медицинская сестра
5	Красильникова Людмила Сергеевна	Музыкальный руководитель
6	Забабурина Ольга Александровна	Воспитатель
7	Небольсина Светлана Александровна	Воспитатель

Заведующий МАДОУ № № 34

Т.П.Кузьмина



Приложение № 3  
к Положению по организации  
и функционированию  
консультационного центра

**Режим работы  
консультативного центра  
МАДОУ № 34**

День недели	Время работы	Форма работы	Должность ответственного работника ДОУ
1-ый четверг месяца	15.00-16.00	— консультации для родителей, законных представителей по плану и запросу (индивидуальная и подгрупповая)	Старший воспитатель Заведующая
2-ой четверг месяца	15.00-16.00	— обучающие занятия для родителей, законных представителей - развивающие занятия с детьми и родителями	Инструктор по ФК Воспитатель Педагог-психолог
3-ий четверг месяца	14.00-15.00 15.00-16.00	— консультации для родителей, законных представителей с детьми (индивидуальные) — совместная деятельность с детьми (индивидуальная и подгрупповая)	медицинская сестра воспитатель
4-ый четверг месяца	12.00-13.00 15.00-16.00	Обучающие занятия для родителей, законных представителей семинары, мастер-классы, тренинги и др.	Воспитатель Педагог-психолог Старший воспитатель

Заведующий МАДОУ № № 34

Т.П.Кузьмина

Приложение № 4  
к Положению по организации  
и функционированию  
консультационного центра

**План работы Консультативного центра**  
для родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ  
на 2016-2017 учебный год

№	Содержание	Сроки	Ответствен ые	Выпо лнен ие
1	2	3	4	5
<b>1. Организационно-педагогическая работа</b>				
1.	Разработка нормативно-управленческих документов, нормативных материалов о содержании и структуре деятельности Консультативного пункта (положение, приказы, формы отчётности)	до 1 мая 2016г	Заведующий ДОУ,  старший воспитатель	
2.	Доведение информации о КЦ до родителей (объявления, реклама)	постоянно	Старший воспитатель	
3.	Сбор данных о детях, не посещающих ДОУ	постоянно	Педагог- психолог,	
4.	Подготовка консультативного материала	Постоянно по запросу родителей	Ст.воспитате ль специалисты ДОУ	
5.	Организация детско-родительского праздника  «Дети наше счастье»	июнь	Ст.воспитате ль специалисты ДОУ	
6.	Составление плана работы на 2016/2017 учебный год	август 2016г.	Заведующий ДОУ,  Ст.воспитате ль, педагог- психолог	

2. Консультативно-просветительская работа				
1.	Тематические консультации (темы консультаций прилагаются)	В течение года	Ст.воспитатель специалисты	
2.	Консультирование родителей, детей не посещающих ДОУ, по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста (по запросам родителей)	В течение года	Ст.воспитатель специалисты, педагоги ДОУ	
3	Дни открытых дверей	Ноябрь, февраль, май	Ст.воспитатель специалисты, педагоги ДОУ	

### Примерные темы консультаций для родителей

Тема консультации	Ответственный
Режим дня в детском саду и дома	Ст.воспитатель Замышляева И.М..
Как укрепить здоровье ребенка в условиях семьи	Инструктор по физической культуре Лагошина О.В
Я сам! (об особенностях протекания у детей кризиса 3 лет и путях решения кризисных ситуаций)	педагог-психолог Седова Л.А.
Воспитание навыков и привычек культурного поведения	Воспитатель Жердева Е.А.
Оздоровительные игры в семье	Инструктор по физической культуре Лагошина О.В
Как смягчить протекание адаптации ребенка к детскому саду	педагог-психолог Седова Л.А.
Можно, нельзя, надо (о моральном воспитании ребенка)	воспитатель Забабурина О.А.



"Сбалансированное питание ребенка-дошкольника дома"	Медсестра Рындина Г.Н.
Вот в чем вопрос (о мерах поощрения и наказания в семье)	педагог-психолог Седова Л.А.
Давайте поиграем (какие игры и игрушки нужны ребенку)	Ст.воспитатель Замышляева И.М.
Музыкальные игры в семье	Музыкальный руководитель Красильникова Л.С
Как развивать у детей творческие способности	Воспитатель Забабурина О.А.
Общаться с ребенком. Как?	педагог-психолог Седова Л.А.
Телевизор и компьютер. Друзья или враги?	Ст.воспитатель Замышляева И.М.
На пороге школы (готовность детей к школьному обучению)	педагог-психолог Седова Л.А.
Как закалять частоболеющего ребенка	Инструктор по ФК Лагошина О.В.
Как интересно провести досуг в кругу семьи.	Воспитатель Жердева Е.А.
"Классическая музыка в жизни ребенка"	Музыкальный руководитель Красильникова Л.С.

Приложение № 5  
к Положению по организации  
и функционированию  
консультационного центра

ФОРМА  
бланка обращения (запроса) \*

Ф.И.О. родителя (законного представителя)	
Домашний адрес, e-mail или номер телефона для обратной связи	
Фамилия, имя ребенка, возраст	
Суть вопроса (описание проблемы)	

\* Разработать форму согласия на обработку персональных данных.

Приложение № 6  
к Положению по организации  
и функционированию  
консультационного центра

ФОРМА

заявления на предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

Заведующему МАДОУ № 34  
Т.П.Кузьминой  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))  
Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
кем и когда выдан \_\_\_\_\_  
Адрес (регистрация по месту жительства): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Фактический адрес проживания: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу оказывать мне (моему ребенку) методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь в образовании и воспитании моего ребенка:

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)  
Дата рождения (число, месяц, год) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_  
Свидетельство о рождении (серия, номер) \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_ /  
(ФИО родителя)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\* Разработать форму согласия на обработку персональных данных.





Приложение № 8  
к Положению по организации  
и функционированию  
консультационного центра

ФОРМА

договора о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

« » 20 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 34 г.Курганинска муниципального образования Курганинский район далее МАДОУ № 34,  
*наименование ДОУ*

именуемое в дальнейшем консультационный центр, в лице заведующего Кузьминой Татьяны Петровны,  
*фамилия, имя отчество*

действующего на основании Устава дошкольной образовательной организации с одной стороны, и родители (законные представители), именуемые в дальнейшем Потребитель,

\_\_\_\_\_  
*Фамилия, имя, отчество - матери, отца, (законных представителей) ребенка*

\_\_\_\_\_  
*Фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения*

с другой стороны, заключили в соответствии Положением о консультационном центре по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МАДОУ № 34 , настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

Предметом договора является предоставление консультационным центром методической, психолого-педагогической, диагностической и



консультативной помощи (далее - Помощь) родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

## **2. Обязанности Консультационного центра**

*Консультационный центр обязуется:*

- оказывать консультативную помощь Потребителю и повышать его психологическую компетентность в вопросах воспитания, обучения и развития детей раннего и дошкольного возраста;
- оказывать содействие Потребителю в социализации детей раннего и дошкольного возраста;
- проводить (с согласия Потребителя) психолого-педагогическую диагностику развития детей раннего и дошкольного возраста и на ее основе коррекцию и комплексную профилактику различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей;
  - разрабатывать Потребителю индивидуальные рекомендации по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье;
  - обеспечивать успешную адаптацию и равные стартовые возможности детей старшего дошкольного возраста при поступлении в общеобразовательное учреждение;
- обеспечивать конфиденциальность информации;
- соблюдать настоящий договор.

## **3. Обязанности Потребителя**

*Потребитель обязуется:*

- соблюдать настоящий договор и Положение о консультационном центре по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МАДОУ № 34 ;
- активно участвовать в работе консультационного центра, выполняя рекомендации специалистов, содействовать созданию условий обеспечивающих эффективность Помощи;
- уважать честь, достоинства и права должностных лиц, оказывающих Помощь;
- предварительно записываться на индивидуальные консультации по телефону, адресу электронной почты, заполнив форму обращения (запроса) на официальном сайте дошкольной образовательной организации;
- своевременно уведомлять специалистов консультационного центра о невозможности посещения консультации в заранее согласованное время;



- выполнять законные требования специалистов консультационного центра в части, отнесенной к их компетенции.

#### **4. Права Консультационного центра**

*Консультационный центр имеет право:*

- выбирать способ оказания услуг;
- вносить предложения и рекомендации по обучению, воспитанию и развитию детей;
- требовать от Потребителя соблюдения настоящего договора;
- защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав Потребителем;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- отказать Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Потребитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором.

#### **5. Права Потребителя**

*Потребитель имеет право:*

- получать достоверную информацию о предоставляемых услугах;
- вносить предложения по улучшению работы консультационного центра;
- требовать выполнение условий настоящего договора;
- защищать права и достоинства своего ребенка;
- требовать выполнение уставной деятельности;
- присутствовать на групповых мероприятиях, проводимых в консультационном центре;
- расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления.

#### **6. Срок действия договора**

6.1. Настоящий договор заключен на период \_\_\_\_\_  
(указывается срок от 1 месяца до 1 года) и вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

#### **7. Прочие условия**

7.1. Настоящий договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон. Все изменения, дополнения к договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой его частью.

7.2. Споры и разногласия между Сторонами, возникающие при толковании или исполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров между его участниками.

7.3. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр хранится в консультационном центре, другой – у Потребителя.

### 8. Адреса и реквизиты сторон:

<b>Консультационный центр</b> Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №34 г. Курганинск муниципального образования Курганинский район г. Курганинск, ул. Матросова, 166 т.3-19-62 ИНН 2339012524 madou34@yandex.ru _____ Т.П.Кузьмина " ____ " _____ 20 ____ г.  М.П.	<b>Потребитель</b> ФИО _____ _____ Адрес регистрации _____ _____ Адрес фактического проживания _____ _____ Паспорт серия _____ № _____ выдан _____ _____ Телефон _____  2-й экземпляр получил на руки Дата: _____ Подпись _____
---	--